

お祝い金 請求書

富士商工会議所 御中 当事業所は、下記の内容により給付金を請求します。

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。 ※〇枠欄は、該当の項目に〇印をつけてください。

請求額

(5000円×加入口数)

円

1

お祝い金を選ぶ（1つのみ）

加入者ご本人

④

結婚祝金

入籍日

年

月

日

⑤

銀婚祝金

入籍日

年

月

日

⑥

二十歳の祝金

生年月日

年

月

日

⑦

還暦祝金

生年月日

年

月

日

⑧

出産祝金（本人または配偶者）

お子様の生年月日

年

月

日

（お子様のお名前）

加入者のお子様

⑨

小学校入学祝金

お子様の生年月日

年

月

日

（お子様のお名前）

⑩

中学校入学祝金

お子様の生年月日

年

月

日

（お子様のお名前）

⑪

中学校卒業祝金

お子様の生年月日

年

月

日

（お子様のお名前）

2

請求者情報を記入する

契約者

所在地

事業所名

代表者名

電話番号

印

加入者

フリガナ

氏名

3

提出する（コピー可）
証明書類を選ぶ

運転免許証

住民票

成人 還暦

健康保険証

成人 還暦 小中学入学 中学卒業

※小中学入学・中学卒業は親子の氏名が併記のもの

母子手帳

出産 小中学入学 中学卒業

※出生届出済証明のページに限る

戸籍謄本

全てのお祝い金

戸籍抄本

成人 還暦 結婚 銀婚

その他（

※結婚 結婚届受理証明書など

4

受取方法を選ぶ

口座振込

① 振込手数料は受取人様のご負担となります。

口座番号

口座名義

フリガナ

銀行・信用金庫
農協・信用組合
その他（

支店

預金種目

普通・総合

当座

貯蓄

窓口受取

② 窓口受取の方は下の領収書を、太枠内へのご記入・ご押印の上、切り離し、受取の際にお持ちください。

※ 請求した翌週（請求事由未発生の場合は発生後翌週）火曜午後以降に受取可能です。

受取時間は、祝日を除く平日8:30～17:15です。

事務局処理欄

処理番号	加入者番号
事業所番号	効力発生口数
加入年月日	支給発生日

振興課長 参事 共済担当

印

印

印

受付



※ キリトリ線 ※

領収書

富士商工会議所 御中

年 月 日

金額

円

但し 富士商工会議所共済制度の給付金として領収いたしました。

所在地

事業所名

代表者名

印

商処 工 会 理 議 所 欄	処理番号	取扱者
お祝い金	結婚 銀婚 二十 還暦 出産 小学校入学 中学校入学 中学校卒業	
お見舞金	初期入院 通院 病氣入院A 病氣入院B	

「New ふじさん共済」富士商工会議所 お祝い金請求について

1. お祝い金の給付内容

給付内容	口数	5口	4口	3口	2口	1口
結婚祝金	一律に 25, 000円	一律に 20, 000円	一律に 15, 000円	一律に 10, 000円	一律に 5, 000円	
銀婚祝金						
二十歳の祝金						
還暦祝金						
出産祝金（本人または配偶者）						
小学校入学祝金	一律に 25, 000円	一律に 20, 000円	一律に 15, 000円	一律に 10, 000円	一律に 5, 000円	
中学校入学祝金						
中学校卒業祝金						

2. ご請求に関する注意事項

- ・本請求書1枚で、加入者様1名1件のお祝い金請求ができます。
- ・お祝い金の請求は、1年以上加入している方が対象です。
- ・支払事故防止のため、お祝い金をお届けすることは致しません。
- ・原則として当該事由発生日より3年以内に請求された場合に支給致します。

3. 窓口での受取を希望する方へ

- ・給付金は請求した翌週の火曜日の午後以降に富士商工会議所振興課窓口にて受け取れます。
- ・受取時には領収書（押印のあるもの）または印鑑をお持ちください。
- ・当所では請求された方に対し受取日時等に関するご連絡は行っていません。予めご了承ください。

4. 証明書類について（参考例）

お祝い金の請求には、証明のためにご提出いただく書類がございます。以下をご参考ください。

番号	お祝い金の種類	添付していただく書類の参考例
④	結婚祝金	戸籍謄本、戸籍抄本、結婚届受理証明書のコピー
⑤	銀婚祝金	戸籍謄本、戸籍抄本、結婚届受理証明書のコピー
⑥	二十歳の祝金	運転免許証、健康保険証、住民票、戸籍謄本、戸籍抄本のコピー
⑦	還暦祝金	運転免許証、健康保険証、住民票、戸籍謄本、戸籍抄本のコピー
⑧	出産祝金（本人または配偶者）	母子手帳（ 出生届出済証明のページ ）※1、戸籍謄本のコピー
⑨	小学校入学祝金	母子手帳（ 出生届出済証明のページ ）※1、健康保険証のコピー※2、戸籍謄本のコピー
⑩	中学校入学祝金	母子手帳（ 出生届出済証明のページ ）※1、健康保険証のコピー※2、戸籍謄本のコピー
⑪	中学校卒業祝金	母子手帳（ 出生届出済証明のページ ）※1、健康保険証のコピー※2、戸籍謄本のコピー

※1 母子手帳は、ご両親とお子様のお名前・生年月日の記載されているページのコピーをご提出ください。

※2 健康保険証は、加入者様とお子様のお名前・生年月日が記載されているものをご提出ください。

★⑧～⑪のお祝い金請求の際には、加入者様とお子様の関係が確認できる書類をご提出ください。

【お問合せ先】

富士商工会議所 振興事業部 振興課 共済係（〒417-8632 静岡県富士市瓜島町82番地）

TEL: 0545-52-0995 FAX: 0545-52-9796

【お知らせ】

富士商工会議所生命共済制度「Newふじさん共済」は、アクサ生命保険㈱を引受保険会社とする「入院給付金付災害割増特約・ガン死亡特約付福祉団体定期保険」並びに富士商工会議所が独自に実施する「お祝い金・お見舞金制度」で構成されています。

つきましては、「Newふじさん共済」給付金請求受付の一環として、団体定期保険引受保険会社であるアクサ生命保険㈱の社員が富士商工会議所に対する「お祝い金・お見舞金制度」請求の取次ぎをさせていただきます。

（入院給付金付災害割増特約・ガン死亡特約付福祉団体定期保険引受保険会社：アクサ生命保険㈱）

【お問合せ先】アクサ生命保険㈱ 静岡支社 富士営業所 TEL: 0545-51-4661